

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Specjalistycznym w Chorzowie.

I. Postanowienia ogólne:

1. Niniejsze „Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń Zdrowotnych w Szpitalu Specjalistycznym w Chorzowie ” zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” określają:
 - ✓ założenia konkursu ofert,
 - ✓ wymagania stawiane Oferentom
 - ✓ sposób przeprowadzania konkursu.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych warunkach konkursu ofert. Konkurs ofert będzie prowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Tekst jednolity Dz.U.2016.1638 z późn. zm.).
3. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Tekst jednolity Dz.U.2015.581 z późn. zm.), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Szpitala Specjalistycznego w Chorzowie.
4. Sposób przeprowadzenia konkursu określają obowiązujące u Udzielającego zamówienia: Regulamin Konkursu Ofert oraz Regulamin Pracy Komisji Konkursowej.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w zakresie wykonywania opisów zdjęć RTG oraz objęcia merytorycznego nadzoru nad Pracownią RTG Szpitala Specjalistycznego w Chorzowie.
2. Ilość opisów zdjęć do wykonania podczas trwania umowy ok. 4800.

III. Warunki realizacji zamówienia:

Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane w siedzibie Szpitala Specjalistycznego w Chorzowie:

1. Opisywanie zdjęć RTG – 2 razy w tygodniu w dni robocze
2. Nadzór merytoryczny nad Pracownią RTG – według potrzeb Udzielającego Zamówienia.

IV. Wymagania ogólne dla Oferentów przystępujących do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresach wymienionych w Części II.

1. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

- 1) Ofertę składa Oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym;
- 2) Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez Oferenta na adres: Szpital Specjalistyczny w Chorzowie, 41-500 Chorzów, ul. Zjednoczenia 10, z dopiskiem na kopercie „*Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w zakresie wykonywania opisów zdjęć RTG oraz objęcia nadzoru merytorycznego nad Pracownią RTG w Szpitalu Specjalistycznym w Chorzowie.*”

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz "Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej",

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny. O odwołaniu konkursu ofert Zamawiający zawiadamia pisemnie Oferentów biorących w postępowaniu konkursowym.

2. WYMAGANIA OD OFERENTÓW

- 1) Warunek wymagany:

Oferty mogą składać osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie radiologii oraz spełniające warunki określone w art. 18 ust. 1 pkt. 1-4; 6-7 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Tekst jednolity Dz.U.2016.1638 z późn. zm.).

- 2) Wymagane kwalifikacje:

- lekarz posiadający tytuł specjalisty lub lekarz posiadający specjalizację II^o w dziedzinie radiologii lub rentgenodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej.

3. PRZYGOTOWANIE OFERTY

- 1) Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert " na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego.
- 2) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert";
- 4) Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny;
- 5) Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych;
- 6) Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej, poświadczonego przez notariusza;
- 7) Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje Oferent lub osoba, o której mowa w pkt 6; poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
- 8) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert,
- 9) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty",
- 10) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: *„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w zakresie wykonywania opisów zdjęć RTG oraz objęcia nadzoru merytorycznego nad Pracownią RTG w Szpitalu Specjalistycznym w Chorzowie.”*

4. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

- 1) W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty, odpowiednio właściwe dla indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej;
 - zaświadczenie o wpisie indywidualnej specjalistycznej praktyki do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą, z wyciągiem z księgi rejestrowej;
 - aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza, która będzie realizować przedmiot zamówienia (dyplom, prawo wykonywania zawodu, dyplomy specjalizacji, stopnie i tytuły naukowe, itd.);
 - aktualna polisa OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie, zakresie i wysokości określonej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą (minimalna suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego i wszystkich zdarzeń – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. (Dz. U. Nr 293 poz. 1729) w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
 - pełnomocnictwo wystawione zgodnie z „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert”, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta;
- 2) Do wypełnionego formularza oferty, oferent załącza dokumenty, o których mowa pkt 1 niniejszego rozdziału, w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta;
- 3) W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych kopii dokumentów, Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 4) Ponadto do oferty należy załączyć:
 - aktualne zaświadczenie lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności wymienionych w ogłoszeniu o konkursie;
 - aktualne badania do celów sanitarno - epidemiologicznych (aktualne zaświadczenie wydane przez lekarza profilaktyka lub wpis w książeczce dla celów sanitarno-epidemiologicznych);
 - aktualne zaświadczenie dotyczące szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy; Dokumenty te będą wymagane do przedłożenia, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy.

5. ODWOŁANIA

Oferentom przysługuje prawo wniesienia odwołania dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wnosi się do Zamawiającego, w terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania informacji o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpoznania. Odwołanie rozpatruje się w terminie 7 dni od daty otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczenia do czasu jego rozpatrzenia.

6. UNIEWAŻNIENIE

Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny oraz jego zakończenia bez wyboru oferty, w szczególności w przypadku jeżeli cena oferty Oferenta, który miałby zostać wybrany w wyniku postępowania, przewyższałaby wartość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację świadczeń.

7. OKRES ZWIĄZANIA UMOWA

Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia 01.04.2018 r. – 31.03.2019 r.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

9. KOMISJA KONKURSOWA

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje komisję konkursową dalej zwana „Komisją”, której zasady pracy określa „*Regulamin Pracy Komisji Konkursowej*”, wprowadzony w formie zarządzenia Dyrektora Szpitala Specjalistycznego w Chorzowie.

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28.03.2018 r. o godz. 14.00 w siedzibie Zamawiającego.
Ogłoszenie wyników nastąpi do dnia 28.03.2018 r.
- 2) Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
 - w części jawnej Komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone;
 - w części niejawnej po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów, wybiera najkorzystniejszą ofertę/ najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERT

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku VAT.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do drugiego miejsca po przecinku.

12. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- wysokością ryczałtu za merytoryczny nadzór nad Pracownią RTG
- wysokością stawki za opis 1 zdjęcia RTG

13. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY.

- 1) Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert;
- 2) Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Zamawiający wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik do „Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert”.

14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Zamawiającego.

Załączniki:

1. Projekt umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.