



SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33
www.sswch.pl
email: sekretariat@sswch.pl



ISO 9001
LL-C (Certification)

Chorzów, dnia 10.12.2020 r.

Szpital Specjalistyczny w Chorzowie
ul. Zjednoczenia 10
41-500 Chorzów
tel. 32-34-63-652
www.sswch.pl

Znak sprawy: 4-8/749/12/20

Postępowanie prowadzone jest w ramach realizacji projektu pt. „Zdrowy pracownik- zdrowy szpital”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny).

Nr wniosku : WND-RPSL.08.03.02.-24-04D5/19-003. Nr umowy UDA-RPSL.08.03.02-24-04D5/19-00

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy Państwa do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie pozaustawowym, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.), na: **„Dostawę ergonomicznego sprzętu biurowego dla Szpitala Specjalistycznego w Chorzowie”.**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, nie będących przedmiotem ekspozycji, 75 ergonomicznych krzeseł, 75 podkładek pod nadgarstek, 60 lamp biurowych, 40 ergonomicznych biurków dla Szpitala Specjalistycznego w Chorzowie.
2. Poszczególne produkty muszą spełniać obowiązujące normy bezpieczeństwa użytkowania, wytrzymałościowe i jakościowe dla mebli biurowych i inne wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamówienie zostało podzielone na pakiety, może być realizowane w dowolnej ilości pakietów tj. od 1 do 4.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone przedmioty min. 12 miesięcy – max. 48 miesięcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z dostawą, karty produktu zawierające: opis techniczny dla poszczególnych przedmiotów zamówienia, spis posiadanych certyfikatów bezpieczeństwa, norm wytrzymałości, jakości itp.
6. Wykonawca przedstawi zdjęcie/katalog/portfolio z oferowanymi produktami.
7. Koszt dostawy, ubezpieczenie dostawy oraz inne koszty związane z realizacją tj. rozładunek zamówienia ponosi Wykonawca.
8. Pozostałe informacje dotyczące realizacji zamówienia zostały opisane w Załączniku nr 5 – „Istotne postanowienia umowy”.

- 1-





SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33
www.sswch.pl
email: sekretariat@sswch.pl



ISO 9001
LL-C (Certification)

Specyfikacja produktów:

Pakiet nr 1:

Ergonomiczne krzesło biurowe - powinno zapewniać wygodną pozycję ciała, swobodę ruchów, powinno posiadać regulację siedziska na wysokości 40-50 cm od podłogi, regulację wysokości oparcia, wyprofilowaną płytę siedziska, odpowiednio do odcinka udowego nóg i oparcia do naturalnego wygięcia kręgosłupa. Powinno posiadać regulację pochylecia w zakresie 5 stopni do przodu i 30 stopni do tyłu, podłokietniki umieszczone na wysokości od 190 mm do 250 mm od płyty siedziska, preferowany kolor krzesła to czarny, grafit, ciemny szary i inne równoważne – **75 sztuk**

Pakiet nr 2:

Podkładki pod nadgarstki – wykonane z elastycznego materiału, pokryte tworzywem łatwym do czyszczenia i dezynfekcji, posiadające profilowany, anatomiczny kształt, preferowany kolor to czarny, szary, grafit lub inny równoważny – **75 sztuk**.

Pakiet nr 3:

Lampka biurowa – diody LED, natężenie światła min. 200 lumentów, regulacja głowicy lampki w pionie i w poziomie, preferowany kolor to czarny, szary, grafit, lub inne równoważne – **60 sztuk**.

Pakiet nr 4:

Ergonomiczne biurko – biurko prostokątne na czterech nogach o wymiarach:

a) szerokość min. 1200 mm,

b) głębokość min. 700 mm

blat obustronnie laminowany, **kontener mobilny** laminowany z trzema szufladami, regulacja wysokości min. 700-800 mm, preferowane kolory biurek to: szary, grafit lub równoważne - **matowe** – **40 sztuk** (kompletów)

II. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**; złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej **propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie** wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

III. Kod CPV:

39112000-0 – krzesło biurowe

30237290-8 – podpórki pod nadgarstki

31521100-5 – lampka biurowa

39121100-7 – biurko

IV. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Łączna cena oferty musi obejmować cały zakres zamówienia, określony w zapytaniu ofertowym. W cenie tej należy uwzględnić także inne koszty o ile Wykonawca je przewiduje. Przy obliczaniu ceny należy uwzględnić, że cena będzie obowiązywać strony przez cały okres realizacji zamówienia.

- 2 -





SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33
www.sswch.pl
email: sekretariat@sswch.pl



ISO 9001
LL-C (Certification)

- V. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w Zapytaniu ofertowym.
- VI. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- VII. Oferty niespełniające wszystkich wymienionych wymogów będą odrzucone. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
 - zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,
 - zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, których poprawienie spowoduje istotne zmiany w treści oferty,
 - wpłynęła po terminie wyznaczonym na składanie ofert i/lub została złożona w niewłaściwym miejscu,
 - zajdą okoliczności wskazane w pkt II.
- VIII. Wyjaśnienia i zmiana treści Zapytania ofertowego:
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego najpóźniej do dnia, który stanowi połowę okresu pomiędzy dniem ogłoszenia, a dniem, w którym upływa termin składania ofert.
 - Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków postępowania wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt VIII lit.a), Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - Zamawiający treść zapytań wraz z odpowiedziami, bez ujawniania źródeł zapytania, zamieszcza na własnej stronie internetowej www.sswch.pl w zakładce zamówienia publiczne poniżej 30.000,- euro.
 - W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Zapytania ofertowego.
 - Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zapytania ofertowego Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej www.sswch.pl w zakładce zamówienia publiczne poniżej 30.000,- euro i jest ona wiążąca przy składaniu ofert.
- IX. Oferta wspólna:
- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.





SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33
www.sswch.pl
email: sekretariat@sswch.pl



ISO 9001
LL-C (Certification)

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla Pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowę spółki, konsorcjum), zawierającą co najmniej: a) zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia, b) określenie zakresu działania poszczególnych stron, c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.
- X. Ofertę należy sporządzić w języku polskim; wszystkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.
- XI. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć osobiście, kurierem, pocztą na adres Szpitala Specjalistycznego w Chorzowie, 41-500 Chorzów, ul. Zjednoczenia 10 – sekretariat, **do dnia 29 grudnia 2020 r. do godz. 10:00.**
Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego (sekretariat).
- XII. Termin składania ofert upływa dnia **29 grudnia 2020 r. do godz. 10:00**
- XIII. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- XIV. Oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- XV. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- XVI. Na ofercie należy dopisać: nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy wraz z adnotacją „Dostawę ergonomicznego sprzętu biurowego dla Szpitala Specjalistycznego w Chorzowie”. **Znak sprawy: 4-8/749/12/20**
- XVII. Wymagany termin realizacji zamówienia: maksymalnie **do 30 dni od dnia zawarcia umowy, zgodnie z zadeklarowanym terminem realizacji.**
- XVIII. Kryteria oceny:
- a) **Cena – 60%**
 - b) **Okres gwarancji w miesiącach – 30%** (od 12 do 48 miesięcy)
 - c) **Termin realizacji dostawy w dniach – 10%** (do 30 dni)

1. W kryterium „Cena” zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = (\text{cena minimalna brutto} / \text{cenę brutto oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

2. W kryterium „Okres gwarancji w miesiącach” zostanie zastosowany wzór:





SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33
www.sswch.pl
email: sekretariat@sswch.pl



ISO 9001
LL-C (Certification)

Ocena punktowa = (ilość miesięcy oferty badanej/ilość miesięcy maksymalny) x 100 pkt x 30%

3. W kryterium „Termin realizacji dostawy w dniach” zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa = (ilość dni minimalna / ilość dni oferty badanej) x 100 pkt x 10%

Ocena końcowa pakietów = ocena punktowa w kryterium „Cena” + „Okres gwarancji w miesiącach” + „Termin realizacji dostawy w dniach”

Uwaga:

Każdy pakiet będzie oceniany i porównywany odrębnie wg powyższych wzorów.

XIX. Warunki udziału:

O udzielenie zamówienia, może ubiegać się Wykonawca, który:

- złoży w terminie wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami;
- znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą;

XX. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:

- Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1**
- Arkusze cenowy – **Załącznik nr 2**
- Oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 3**
- Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem dat ich wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane – sporządzony zgodnie z treścią **Załącznika nr 4** do Zapytania ofertowego, w podziale na poszczególne pakiety. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zrealizował minimum 1 dostawę w okresie jw. dla każdego pakietu odrębnie, o wartości:

- **Pakiet nr 1 (krzesła) – min. 45000,- zł netto**

- **Pakiet nr 2 (podkładki pod nadgarstki) – min. 2000,- zł netto**

- **Pakiet nr 3 (lampka biurowa) – min. 5000,- zł netto**

- **Pakiet nr 4 (biurka wraz z kontenerkiem) – min. 98000,- zł netto**

Wykonawca składa wykaz wykonanych usług dla poszczególnych pakietów odrębnie, niezależnie od zakresu dostawy, do której przystępuje.

- Wykonawca wraz z Formularzem ofertowym przedłoży: **Zdjęcie/katalog/portfolio oferowanych produktów.**

- 5 -





SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE

41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33
www.sswch.pl
email: sekretariat@sswch.pl



ISO 9001
LL-C (Certification)

- f. Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, chyba że Wykonawca działa osobiście (jeżeli dotyczy).
- g. Dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty, w szczególności aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- h. Aktualną, opłaconą Polisé OC.**
- i. Zaakceptowany projekt umowy **Załącznik nr 4.**
- XXI. Termin związania z ofertą:
1. Termin związania ofertą **wynosi 30 dni** od ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.
 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.
 3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- XXII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, formalnego potwierdzenia treści oświadczeń i zapisów oraz ich uzupełnienia.
- XXIII. O wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zostaną poinformowani drogą mailową oraz informacja o wyborze zostanie zamieszczona stronie internetowej www.sswch.pl w zakładce zamówienia publiczne poniżej 30.000,- euro.
- XXIV. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie obejmie pełnego pakietu.
- XXV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- XXVI. **Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania w trybie zapytania ofertowego w przypadku, gdy w wyniku wyłonienia najkorzystniejszej oferty, cena netto razem wyniesie lub przekroczy wartość określoną w ustawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.)**
- XXVII. Kontakt z Wykonawcą: Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:
Marzena Przywarka tel. 032 34 636 52 adres e-mail: dzp@sswch.pl
- XXVIII. W załączeniu dokumenty dotyczące postępowania tj.:
1. Formularz oferty.
 2. Wykaz wykonanych dostaw.
 3. Oświadczenie Wykonawcy.
 4. Istotne postanowienia umowy.

DYREKTOR
Szpitala Specjalistycznego
w Chorzowie
Tomasz Pawlak

Dyrektor

